

## Cómo restaurar un curso en Moodle

Para poder restaurar sus cursos en Moodle necesita tener el archivo de su copia de respaldo:

1. En el bloque de **Configuraciones** dé clic en **Restaurar**:



2. En la siguiente pantalla aparecerá la zona de arrastre donde deberá poner el archivo resultante de su copia de respaldo.



3. Localice el archivo del curso en su computadora y deposítelo en la zona de arrastre.





4. Aparecerá el nombre del archivo en la zona de arrastre. Dé clic en **Restaurar**.

Archivos

[respaldo-moodle2-course-162-moodleprofe-20140729-1223-nu.mbz](#)

5. La siguiente pantalla muestra los detalles de los contenidos de la copia de respaldo.

1. Confirmar ▶ 2. Destino ▶ 3. Configuraciones ▶ 4. Esquema ▶ 5. Revisar ▶ 6. Proceso ▶ 7. Completo

### Detalles del respaldo

Tipo	Curso
Formato	Moodle 2
Modo	General
Fecha realizado	martes, 29 de julio de 2014, 12:23
Versión de Moodle	2.4.10 (Build: 20140512) <a href="#">[2012120310]</a>
Versión del respaldo	2.4 <a href="#">[2012120300]</a>
URL del respaldo	<a href="http://tuauavirtual.educatic.unam.mx/[4597c5c022047565a7bcd93dee179a45]">http://tuauavirtual.educatic.unam.mx/[4597c5c022047565a7bcd93dee179a45]</a>

### Configuración de RESPALDO

Convertir a IMS Cartucho Común 1.1	✗	Incluir usuarios inscritos	✗
Hacer anónima información de usuarios	✗	Incluir asignaciones de rol de usuario	✗
Incluir actividades	✓	Incluir bloques	✓
Incluir filtros	✓	Incluir comentarios	✗
Incluir eventos del calendario	✗	Incluir detalles de grado de finalización de usuarios	✗
Incluir bitácoras (logs) del curso	✗	Incluir historial de calificaciones	✗

### Detalles del curso

Título	moodleprofe
--------	-------------

6. En la siguiente pantalla tendrá que elegir entre “Restaurar como un curso nuevo”, “Restaurar adentro de este curso” o “Restaurar dentro de un curso existente”. Elija la opción que desea y dé clic en “Continuar”.



**Restaurar como curso nuevo**

Restaurar como curso nuevo

Seleccione una categoría

Nombre	Descripción
<input type="radio"/> Ayudas	Sección de ayudas
<input type="radio"/> Difusión TAV	

**Restaurar adentro de este curso**

Fusionar el curso del respaldo con este curso

Borrar los contenidos de este curso y después restaurar

**Restaurar dentro de un curso existente**

Fusionar el curso del respaldo con el curso existente

Borrar el contenido del curso actual y después restaurar

Seleccione un curso Se encontraron más de 10 cursos , se muestran los primeros 10 resultados

Nombre corto del curso	Nombre completo del curso
<input type="radio"/> Iliá Delgado	Iliá Delgado Eissa Teoría del Conocimiento
<input type="radio"/> PreguntasAlumnos	Preguntas Frecuentes (alumnos)
<input type="radio"/> PreguntasFrecuentes	Preguntas Frecuentes (profesores)
<input type="radio"/> Ayuda	Ayudas edición de cursos (para profesores)

7. Aparecerán las configuraciones de la restauración. Podrá hacer modificaciones sobre lo que quiera incluir. Dé clic en “Siguiente”.

**Restaurar configuraciones**

- Incluir usuarios inscritos
- Restaurar como inscripciones manuales
- Incluir asignaciones de rol de usuario
- Incluir actividades
- Incluir bloques
- Incluir filtros
- Incluir comentarios
- Incluir eventos del calendario
- Incluir detalles de grado de finalización de usuarios
- Incluir bitácoras (logs) del curso
- Incluir historial de calificaciones

8. En la siguiente pantalla aparecerán los contenidos desglosados. Podrá elegir quitar o agregar contenidos. Cuando esté seguro de lo que quiera incluir en su curso, dé clic en “Siguiente”.



**Configuraciones del curso**

Nombre del curso: Moodle para profesores  
Nombre corto del curso: moodleprofe  
Fecha de inicio del curso: 20 marzo 2009  
Sobre-escribir configuración del curso: No

Seleccionar: Todos / Ninguno(a)

Sección 0	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos de usuario	No
Novedades	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Sección 1	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos de usuario	No
a. Ejemplos sobre cómo ofrecer información	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Práctica	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Leyes de Newton	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Glosario de Química	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Visita el blog	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Video sobre docencia.	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Lecturas	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
b. Ejemplos de algunas actividades	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Realización de un mapa conceptual.	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Cuestionario	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Diario de práctica	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Algunos hábitos de lectura de periódicos.	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No

9. Verá una pantalla donde podrá revisar todas las configuraciones que hizo para su curso. En este paso ya no podrá hacer modificaciones. Dé clic en "Realizar restauración".

Actividad 5. Habilitando actividades de aprendizaje.	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Actividad 6. Medios de comunicación en Moodle.	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
b. Materiales de ayuda	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Aspectos básicos de la edición con Moodle.	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Sugerencias para el desarrollo de contenidos y actividades.	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Información de Moodle para agregar recursos	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Información de Moodle para agregar actividades	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Información de Moodle para agregar Bloques	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Archivos para prácticas	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Sección 3	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos de usuario	No
Dudas y comentarios: Empleando Moodle como asesor creador	<input checked="" type="checkbox"/>	-	No
Sección 4	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos de usuario	No
Sección 5	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos de usuario	No
Sección 6	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos de usuario	No
Sección 7	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos de usuario	No
Sección 8	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos de usuario	No
Sección 9	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos de usuario	No
Sección 10	<input checked="" type="checkbox"/>	Datos de usuario	No

Previo Cancelar Realizar restauración

10. Verá un mensaje de que la actividad se completó exitosamente. Dé clic en !Continuar si desea ver el curso.

El curso fue restaurado exitosamente, elija el botón inferior de continuar, que lo llevará a ver el curso que Usted restauró.

Continuar